

Zwei Schritte

zu der erfolgreichen Webinarteilnahme
mit vitero inspire an der NOSA



Technische Anforderungen



Sie benötigen:

1 Einen Computer oder ein mobiles Endgerät

Es spielt dabei keine Rolle, ob Sie sich aus dem FI-Umfeld oder über ein privates Gerät einwählen.

- Bitte beachten Sie, dass der Internet Explorer als Browser nicht unterstützt wird.
- Aktuelle Systemvoraussetzungen: https://vms.vitero.de/vitero/content/help/pdf/de/vitero-inspire_system-requirements_de.pdf
- Technische Hinweise in der FI-Umgebung:
 - Um sämtliche Funktionen ihres Webinars im FI-Umfeld nutzen zu können, gilt die Verwendung des Firefox Browsers zurzeit als technische Voraussetzung. Die Nutzung des früher kommunizierten Clienten (.exe) erzeugt starke Performancelasten, die dazu führen können, dass Ihre Sitzung unangekündigt administrativ durch die FI oder Ihre eigene IT beendet wird.
 - Durch die Nutzung dienstlicher Geräte in der SEVA-Umgebung kann es je nach individueller Konfiguration dazu kommen, dass angeschlossene Geräte wie Headset oder Webcam nicht reibungslos funktionieren.

2 Eine Internetverbindung über ein LAN-Kabel (empfohlen) oder WLAN

3 Ein Telefon oder Headset

Empfohlen wird die Telefoneinwahl mit Festnetz und Flatrate, Einwahlnummer erscheint nach Anmeldung im Webinarraum (nicht im Testraum). Für Telefonanrufe fallen Gebühren entsprechend den Tarifen Ihres Telefonanbieters an.

1. Schritt

vitero starten



Einwahl über einen Webbrowser

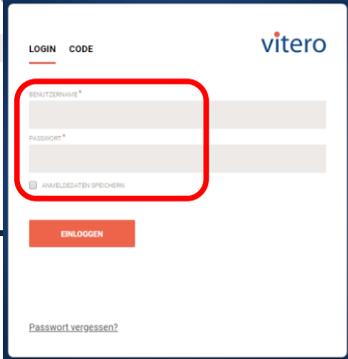
(auf einem PC/Laptop oder mobilem Endgerät möglich)

<https://inspire.vitero.de>

Anmeldung

- a) mit Sitzungscode oder
- b) falls vorhanden mit Zugangsdaten

a)  Den Sitzungscode entnehmen Sie bitte der offiziellen Einladung zum Webinar

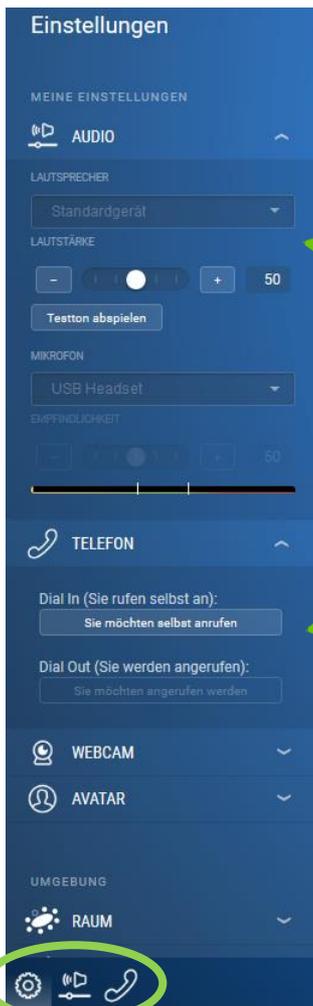
b) 

2. Schritt

Audio-kommunikation

Bei der Anmeldung im Reiter „Selbsttest“ haben Sie die Möglichkeit Ihre Audiogeräte im Vorfeld einer Sitzung einzustellen. Hierbei wird zunächst Ihre Verbindung zum Server überprüft.

Anschließend können Sie Ihre Einstellungen für die Wiedergabe und das Mikrofon anpassen, indem Sie Ihren gewünschten Lautsprecher und Ihr gewünschtes Mikrofon auswählen und die passende Lautstärke einstellen.



1.

- Schließen Sie entweder ein Headset an



Einstellungen

- oder wählen Sie sich per Telefon ein.



- Sie sind im Raum immer dann zu hören, wenn Ihnen ein Handmikrofon gereicht wurde.



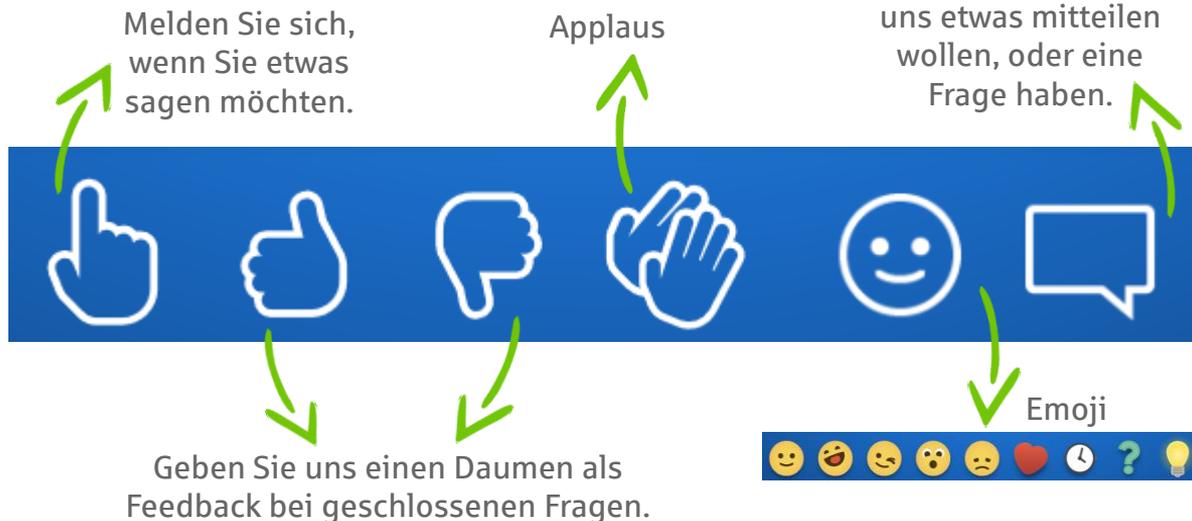
Non-verbale Kommunikation und weitere Funktionen

Bringen Sie sich auch gern unaufgefordert mit ein!



Am Anfang eines jeden Webinars erklären wir Ihnen auch noch einmal die wichtigsten Funktionen im Raum.

Nutzen Sie die Sprechblase, wenn Sie uns etwas mitteilen wollen, oder eine Frage haben.



▪ **Abwesenheitsstatus** – Bitte aktivieren Sie die Kaffeetasse, wenn Sie gerade nicht am Platz sind.

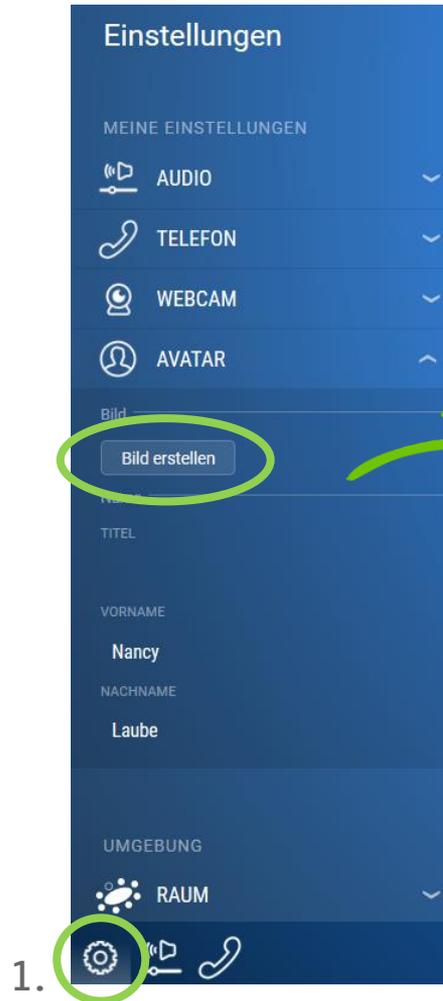


▪ **Raumwechsel** – Für das Betreten von Nebenräumen, klicken Sie bitte auf den Button mit den beiden Pfeilen.

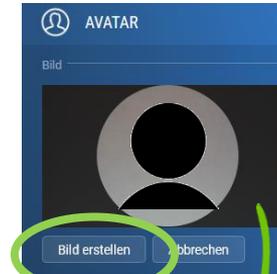


▪ **Individueller Zoom** – Wählen Sie persönlich ihre Zoomstufe aus.

Option: Avatar anpassen



- Nutzen Sie Ihre Webcam, um während der Sitzung ein aktuelles Bild für Ihren Avatar aufzunehmen. Bei Bedarf können Sie außerdem im Einstell-Menüpunkt **Avatar** Ihren Vor- und Nachnamen anpassen, der für Ihr Namensschild im virtuellen Raum verwendet wird.



Sie müssen ggf. erst Ihre Webcam in den Einstellungen unter dem Reiter „Webcam“ zulassen.



**Webinarräume zu Veranstaltungen der NOSA
stehen Ihnen immer ab 15 Minuten vor
Webinarstart zur Verfügung.
Bitte loggen Sie sich rechtzeitig vor
Veranstaltungsbeginn ein.**

 **Finanzgruppe
Nord-Ostdeutsche Sparkassenakademie**



**Haben Sie noch Fragen?
Rufen Sie uns gern unter Tel. 0331 979 25 336 an
oder
schreiben Sie eine E-Mail an
webinar@nosa-online.de.**